

MURATPAŞA BELEDİYESİ
ABDULLAH SEVİMÇOK SİVİL TOPLUM VE İNOVASYON MERKEZLERİ YERLEŞKESİ
ORTAK HİZMET PROJESİ KADININ DURUMUN GÜÇLENDİRİLMESİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1- (1) Muratpaşa Belediyesi (bundan böyle Belediye olarak adlandırılacaktır)

(2) KADIN SOSYAL HAYATINI ARAŞTIRMA VE İNCELEME DERNEĞİ ANTALYA ŞUBESİ (bundan böyle Dernek olarak adlandırılacaktır)

Amaç

Madde 2- Muratpaşa ilçesinde; Belediyenin sunduğu kamu hizmetlerinin katılımcı bir yöntemle daha verimli, etkin ve hesap verilebilir hale getirilmesi, kentin ekolojik ve sosyo-ekonomik sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlanmasıdır.

Konu

Madde 3- Muratpaşa Belediyesinin yetkileri çerçevesinde, ortak hizmet projeleri gerçekleştirilmesi ve Muratpaşa İlçe Kadının Durumun Güçlenilmesi Eylem Planının oluşturulmasıdır. Bu eylem planı kamu- sivil toplum işbirliği ile hazırlanacaktır.

Dayanak

Madde 4- Belediye Kanununun değişik 19. Maddesi* hükümlerine dayanılarak Muratpaşa İlçesi Kadının Durumun Güçlenilmesi Eylem Planı hazırlamak üzere bu protokolda ayrıntıları yazılı hizmetleri gerçekleştirmek amacıyla bir ortak hizmet protokolü imzalanmıştır.

Ortak Hizmet Protokolünün Gerçekleştirilmesinde Yöntem

Madde 5-

- a) Belediye, bu protokolü imzalayan sivil toplum örgütlerinin katılımı ile bir Kadının Durumun Güçlenilmesi Eylem Platformu/Kurulu / Grubu oluşturabilir ya da oluşturulan Platforma/Kurula / Gruba katılabilir. Belediyenin ilgili birim veya birimleri bu platformun, kurulun ya da grubun doğal üyesidir. Bu Platforma/Kurula/Gruba; ilgili kamu kurumlarının temsilcileri, üniversitelerin ilgili bölüm görevlileri ile konuya ilişkin çalışma yapan tüzel ve özel kişiler de davet edilebilir. Belediye oluşturulan Platformun/Kurulun/Grubun içeriğini, katılımcılarını başlıklarını değiştirebilir.
- b) Oluşturulabilecek Platform/Kurul/Grup; Belediyece belirlenecek kurum, kuruluş ve derneklerle uyumlu çalışmayı kabul eder.
- c) İş bu protokol çerçevesinde Dernek; Platforma/Kurula / Gruba katılmayı kabul ve taahhüt eder. Anılan oluşumlardaki belediyece yapılacak her türden değişikliklere uymayı kabul ve taahhüt eder.
- d) Bu Platform/Kurul / Grup; Yerleşke Yönetiminin çağrısı üzerine ilk toplantısını yapar. Bu toplantıda üyeler; Belediye isterse Eylem Planı Hazırlama Yürütme Kurulu (EPHYK) oluşturur. Bu kurul; söz konusu oluşumların yürütülmesi ve çalışma koşulları için gerekli düzenlemeleri yapar.
- e) Dernek; Kalkınma Planı ile yıllık program, bölge planı gibi üst ölçekli planları dikkate alır. Çalışma Sosyal Hizmetler ve Aile politikaları ile uyumlu bir proje önerisi hazırlar ve Platforma/Kurula / Gruba sunar. Bu proje, protokolün kabulünden başlayarak 3 ay içinde hazırlanır ve Platforma/Kurula / Gruba sunulur. Platformun/Kurulun/ Grubun kabul ettiği proje Belediyenin onayına sunulur. Belediye verdiği ya da vereceği hizmetlere dayanarak proje konusunu değiştirebilir.



- f) Kadının Durumun Güçlendirilmesi Eylem Planı Projesi; Durum Raporu, Çalışma Sosyal Hizmetler ve Aile Politikaları ile Uygulama Planını kapsayan üç bölümden oluşur. Projede, bu protokolü imzalayan derneklerin üstlenecekleri görevlerle projeye katkıları ayrıntılı biçimde gösteren bir görev paylaşımı tablosu yer alacaktır. Bu paylaşım tablosu ekinde, görev paylaşımına uygun bir zaman çizelgesi yer alacaktır.
- g) Bu protokolü imzalayan Dernek, yukarıda içeriği belirlenen konu dışında da kendilerini ilgilendiren sorunların çözümünü sağlayacak kamu- sivil toplum ortaklığı projelerine de katılmayı taahhüt etmiş sayılacaktır.
- h) Dernekler, ayrıca Muratpaşa Kent Konseyi kuruluş çalışmalarına da katılacaktır.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 6- (1) Belediyenin Yükümlülükleri:

- a) Belediye bu ortak hizmet protokolünün Kaymakamlık Makamınca onaylanmasından sonra Yerleşke Yönergesinde belirtilen usuller kapsamında adı geçen derneklere yer tahsisi yapacaktır. Yer tahsisi yapılan dernekler ortak giderlere katılım payı dışında bir ücret ödemeyecektir. Yer tahsisi yapılan dernekler, Yerleşke Yönergesi kapsamında Yerleşke olanaklarından ücretsiz yararlanır. Söz konusu tahsis işlemi protokolün devamı süresince geçici kullanımı kapsamaktadır. Derneğe başkaca herhangi bir hak kazandırmaz.
- b) Belediye; ücretsiz vereceği hizmetlerin süresinde, şeklinde ya da oranında değişiklik yapabilir.
- c) Belediye, Eylem Planının hazırlanma çalışmalarında projeye uygun ve yetkin personeli olduğu takdirde, teknik bilgi ve destek sağlayabilir.
- d) Belediye, bu protokol çerçevesinde yürütülen proje çıktılarını, Stratejik Plan ve Performans göstergelerinin revizyonunda dikkate alabilir ve uygulamaya koyabilir.

(2) Derneğin Yükümlülükleri:

- a) Dernek, 5. Maddede belirtilen hususların yürütülmesinde kendisine düşen görevi eksiksiz yapar, görev ve sorumluluklarını yürütürken Belediyeden bir ücret talep edemez.
- b) Dernek; bu protokole göre yapılacak projede ilgili bakanlıklarla kamu kurumlarının stratejik planlar ile politikalarını esas alır. Bu amaçla muhtarlıklar dahil olmak üzere kamu kurumları tarafından üretilmiş bilgi ve verilerden yararlanır.
- c) Dernek, Planın hazırlanmasında Yerleşke Yönergesindeki ilkeler çerçevesinde hareket eder.
- d) Kadının Durumun Güçlendirilmesi Eylem Planı kapsamında hazırlanan proje dokümanları ve çalışma belgeleri; Belediye tarafından uygun görülmesi halinde kamunun kullanımına açık olacaktır. Plan; başkaları tarafından kaynak göstermek koşulu ve Belediyenin onayı ile kullanılabilir. Anılan tüm projeler, planlar ve ortaya konulan çalışmaların tüm hakları Belediyeye aittir.
- e) Bu protokole göre; Yerleşkede yer tahsis edilen Dernek; Belediye Meclisi tarafından kabul edilen Yerleşke Yönergesinde yazılı olan yaptırımlara ve Belediyece belirlenecek Yerleşkenin yönetimine ilişkin başka her türlü koşul ve düzenlemeye uymayı kabul ve taahhüt etmiş olur.
- f) Dernek, odasının temizliği ve düzeninden sorumlu olacaktır.
- g) Dernek odalarına çay/kahve servisi yapılmayacaktır. Dernekler bu tip ihtiyaçlarını katlarda ortak kullanıma açık mutfaklardan karşılayabileceklerdir.
- h) İş sağlığı ve güvenliği açısından dernek odalarında; çay-kahve makinesi/ ısıtıcı / elektrikli soba gibi elektrikli cihazlar kullanılmayacaktır.
- i) Dernek üye sayısı 20' den az ise; protokolün imzalanmasından itibaren geçen 3 aylık sürede, üye sayılarını 25 e çıkaracaklardır.



- j) Dernek, STK Merkezi içerisinde kendisinin münhasıran kullanımına ayrılmış ya da diğer ortak alanlarda, işbu protokolün kapsamı, Yerleşke Yönergesi kapsamı ve dernek tüzüğü kapsamı dışında hiçbir faaliyette bulunamaz. Aksi eylemler halinde derhal fesih işlemlerinin yanında her tür muhtemel zararın da giderimi dernek tarafından yapılır.
- k) Belediye tebliğ ettiği belge ve bilgilerde yanlış beyan verdiği tespit edilen Derneğin imzaladığı protokol feshedilecek ve Yerleşke ile ilişkisi kesilecektir.
- l) Fesih halinde; fesih tarihinden itibaren en geç 1 hafta içinde Dernek, yerleşkedeki yerini tahliye edecektir. Herhangi bir sebepten tahliyesinde bir gecikme olursa, 2886 sayılı kanunun 75. Maddesi çerçevesinde tahliye işlemleri gerçekleştirilir ve tahliyeye kadar geçen süre için haksız işgal nedeniyle Belediyece belirlenecek ecir misil bedeli tahsil edilir.

Protokolün Süresi

Madde 7- Protokolün süresi, Ortak Hizmet Protokolünün Kaymakamlıkça onaylandığı tarihte başlar ve 2 yıl sürer.

Çeşitli Hükümler

Madde 8-

- a) Dernek; bu Protokolün 5. maddesinin f bendinde sözü edilen Görev Paylaşımı ve Zaman Çizelgesine uymak zorundadır. Bu gerekliliği yerine getirmeyen Dernek; önce yazılı olarak uyarılır. Bu uyarıya rağmen görevini yapmayan, zaman çizelgesine uymayan veya Belediyece belirlenecek Yerleşkenin yönetimine ilişkin başka her türlü koşul ve düzenlemeye uymayan Dernek hakkında Yerleşke Yönergesindeki yaptırımlar uygulanır.
- b) Dernek, proje kapsamında elde edilen bilgileri kamuoyuna açıklanmaya kadar saklı tutmayı kabul eder, bilgi ve veri gizliliği ilkesine uyar.
- c) Dernek, Yerleşke Yönergesinde belirlenen esas ve ilkeler doğrultusunda hareket etmeyi kabul eder. Bu yönergedeki esas ve ilkelere uymayanlara Yönergede öngörülen yaptırımlar uygulanır.
- d) Tarafların karşılıklı beyanları ile protokol sona erdirilebilir.
- e) Uyuşmazlık halinde Antalya Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
- f) Belediye herhangi bir gerekçe göstermeksizin süre bitiminden önce protokolü feshedebilir, işbu fesih nedeni ile Dernek, Belediyeden herhangi bir ad altında tazminat vs maddi talepte bulunamaz.

Yürürlük

Madde 9- İş bu protokol 9 (dokuz) maddeden ibaret olup, 26/10/2018 tarihinde iki nüsha imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Dernek Yönetim Kurulu a.
Başkanı **Fusun URUNGA**



Belediye
Av. **Murat ŞİMŞEK**
Başkan Yardımcısı

*Not: Belediye Kanununun ilgili maddesi

c) (**Değişik: 12/11/2012-6360/19 md.**) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

